



TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

Contratação de empresa para serviço especializado em produção e promoção de EVENTOS ESPORTIVOS.

1.2- JUSTIFICATIVA

Com a proximidade do novo ano administrativo em 2024, se faz necessário o planejamento anual para execução dos eventos municipais conforme o desenvolvimento do calendário municipal de eventos. Sendo assim, um procedimento licitatório com registro de preços para contratação de empresa especializada é fundamental para tal planejamento.

2- ESPECIFICAÇÕES

ITEM 01 – 03 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO A - VELOCROSS: Serviço especializado em produção e promoção de eventos esportivos para atuação na elaboração, desenvolvimento, produção, organização e promoção de competição esportiva categoria radical de motociclismo, nas categorias: PRÓ 1, PRÓ 2, NACIONAL A, NACIONAL B, FORÇA LIVRE, MX 3, MX 4, MX 5, INTER A, INTER B, LOCAL e JUNIOR. O serviço inclui toda premiação do evento no valor total de R\$ 20.000,00 e troféus para todas as categorias, divididos para o 1º, 2º, 3º, 4º e 5º lugar de cada categoria. Serviço de locução com locutor característico e especializado ao esporte, mínimo de 8 (oito) “bandeirinhas de pista” para atuação na sinalização e orientação aos pilotos, equipe de cronometragem, equipe de controle de percurso, fiscal de provas, fiscal para atuação na fiscalização junto aos pilotos no que diz a respeito aos equipamentos básicos de segurança convenientes para a prática do esporte e revisão das motocicletas, coordenadores, diretores, pessoal de apoio para manutenção da ordem (mínimo de 10), convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público, todos devidamente identificados e uniformizados com a camisa do evento em cor de destaque e fácil identificação. Sinalização e delimitação de toda pista, cartazes de divulgação, spot de divulgação



do evento em rádios regionais (mínimo de 01), transporte de toda equipe se necessário, alimentação de toda equipe, hospedagem se necessário, e todas as condições mínimas de segurança e precisão para a realização das provas, sistema de irrigação e controle de poeira na pista, controle de acesso à pista somente por pessoas devidamente identificadas com pulseiras. Toda elaboração dos documentos necessários para inscrição de pilotos, termos de responsabilidade, controle de voltas, recibo de premiação individual por categoria do 1º ao 5º lugar, pódio devidamente identificado com 1º lugar, 2º lugar, 3º lugar, 4º lugar e 5ª lugar, para premiação dos pilotos, portal de chegada delimitando o início e fim das voltas, com inscrição “CHEGADA”, mínimo de 10 banheiros químicos masculinos e femininos devidamente identificados e distribuídos, mínimo de 100 grades de contenção, mínimo de uma tenda medindo 10x10m e demais necessidades para o bom andamento das provas são de responsabilidade da contratada. Disponibilização de um trio elétrico com configurações mínimas para atender sonorização de área média. Frente: 02 caixas baianinha low, com 04 alto falantes de 15” sub800, 04 caixas baianinha mid, com 08 alto falantes de 12” mg12400, 04 drivers dti7653. traseira: 02 caixas baianinha low, com 04 alto falantes de 15” sub800, 04 caixas baianinha mid, com 08 alto falantes de 12” mg12400, 04 drivers dti7653, lateral direita: 06 caixas baianinha low, com 12 alto falantes de 18” sub800, 06 caixas baianinha mid, com 12 alto falantes de 12” mg12400, 06 drivers dti7653. lateral esquerda: 06 caixas baianinha low, com 12 alto falantes de 18” sub800, 06 caixas baianinha mid, com 12 alto falantes de 12” mg12400, 06 drivers dti7653. amplificadores: 03 amplificadores de 5000 wats, 04 amplificadores de 3000 wats, 02 amplificadores de 1400 wats. monitores: 03 vias geral. periféricos: rack de palco mesa digital. mínimo de 02 microfones sem fio, 01 gerador de 81 kva cabinado e silenciado. Transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, alimentação e hospedagem da equipe, se necessário. Anotações de Responsabilidade Técnica de todos os equipamentos, devidamente com as custas recolhidas. Extintores de incêndio exigíveis.

ITEM 02 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO B - MOTOCROSS: Serviço especializado em produção e promoção de eventos esportivos para atuação na elaboração, desenvolvimento, produção, organização e promoção de competição esportiva categoria radical de motociclismo, nas categorias: Nacional A, 230 cilindradas, Nacional B, MX1, MX2, MX35, 2 Tempos, LOCAL, Força Livre, Intermediária, Sênior 35, Sênior 40, 65 cilindradas e 80



cilindradas, em treinos livres, classificatórios e largada oficial, na categoria radical de Motocross. O serviço inclui toda premiação do evento no valor total de R\$ 20.000,00 e troféus para todas as categorias, divididos para o 1º, 2º, 3º, 4º e 5º lugar de cada categoria. Serviço de locução com locutor característico e especializado ao esporte, mínimo de 15 (quinze) “bandeirinhas de pista” para atuação na sinalização e orientação aos pilotos, equipe de cronometragem, equipe de controle de percurso, fiscal de provas, fiscal para atuação na fiscalização junto aos pilotos no que diz respeito aos equipamentos básicos de segurança convenientes para a prática do esporte e revisão das motocicletas, coordenadores, diretores, pessoal de apoio para manutenção da ordem (mínimo de 20), convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público, todos devidamente identificados e uniformizados com a camisa do evento em cor de destaque e fácil identificação. Sinalização e delimitação de toda pista, cartazes de divulgação, spot de divulgação do evento em rádios regionais (mínimo de 02), transporte de toda equipe se necessário, alimentação de toda equipe, hospedagem se necessário, e todas as condições mínimas de segurança e precisão para a realização das provas, como, sistema de registro eletrônico de marcação de prova, sistema de irrigação e controle de poeira na pista, com bombeiro hidráulico profissional de plantão, controle de acesso à pista somente por pessoas devidamente identificadas com pulseiras. Pelo menos 01 (um) veículo tático categoria utilitário, para apoio e suporte. 01 (um) mecânico especializado ao esporte munido de todas as ferramentas necessárias. 02 motocicletas com piloto habilitado, devidamente equipado com todos os equipamentos de segurança para fácil deslocamento no interior da pista, para apoio e suporte. Toda elaboração dos documentos necessários para inscrição de pilotos, termos de responsabilidade, controle de voltas, recibo de premiação individual por categoria do 1º ao 5º lugar, pódio devidamente identificado com 1º lugar, 2º lugar, 3º lugar, 4º lugar e 5º lugar, para premiação dos pilotos, portal de chegada delimitando o início e fim das voltas, com inscrição “CHEGADA”, mínimo de 18 banheiros químicos masculinos e femininos devidamente identificados e distribuídos, mínimo de 100 grades de contenção, mínimo de duas tendas medindo 10x10m, e demais necessidades para o bom andamento das provas são de responsabilidade da contratada. Disponibilização de um trio elétrico com configurações mínimas para atender sonorização de grande área. Frente: 02 caixas baianinha low, com 04 alto falantes de 15” sub800, 04 caixas baianinha mid, com 08 alto falantes de 12” mg12400, 04 drivers dti7653. traseira: 02 caixas baianinha low, com 04 alto falantes de 15” sub800, 04 caixas baianinha mid, com 08 alto falantes de 12” mg12400, 04 drivers dti7653, lateral direita: 06



caixas baianinha low, com 12 alto falantes de 18” sub800, 06 caixas baianinha mid, com 12 alto falantes de 12” mg12400, 06 drivers dti7653. lateral esquerda: 06 caixas baianinha low, com 12 alto falantes de 18” sub800, 06 caixas baianinha mid, com 12 alto falantes de 12” mg12400, 06 drivers dti7653. amplificadores: 03 amplificadores de 5000 wats, 04 amplificadores de 3000 wats, 02 amplificadores de 1400 wats. monitores: 03 vias geral. periféricos: rack de palco mesa digital. mínimo de 02 microfones sem fio, 01 gerador de 81 kva cabinado e silenciado. Quatro Torres delay de P.A. com 03 (três) line array por lado e 04 (quatro) subgrave, com amplificação compatível, com cabeamento necessário, conexão e demais necessidades para o bom funcionamento, para melhor qualidade e propagação da sonorização, de acordo com a proporção de calculo da sonorização principal do trio elétrico. Transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, alimentação e hospedagem da equipe, se necessário. Anotações de Responsabilidade Técnica de todos os equipamentos, devidamente com as custas recolhidas. Extintores de incêndio exigíveis.

ITEM 03 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO C – TRILHÃO OFF ROAD: Serviço especializado em produção e promoção de eventos esportivos para atuação na elaboração, desenvolvimento, produção, organização e promoção de evento esportivo na categoria radical de motociclismo off road, O serviço inclui kit premiação de participação no evento com mínimo de 100 troféus com logo do evento, 100 camisas em malha de algodão predominantemente branca e com logo do evento, tamanhos diversos (P, M, G e GG), 100 quentinhas em embalagens térmicas individuais e descartáveis (arroz branco, farofa de mandioca, salada e carne de frango). Serviço de locução com locutor característico e especializado ao esporte, equipe de inscrição de participantes, equipe de controle de percurso, coordenadores, diretores, pessoal de apoio para manutenção da ordem (mínimo de 10), convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público, todos devidamente identificados e uniformizados com a camisa do evento em cor de destaque e fácil identificação. Sinalização e delimitação do percurso das trilhas e todas as condições mínimas de orientação de percurso e segurança. Toda elaboração e disponibilização dos documentos necessários para inscrição dos participantes, termos de responsabilidade, controle de percurso, adesivos numerados, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais, mínimo de 08 banheiros químicos masculinos e femininos devidamente identificados e distribuídos, mínimo de uma tenda medindo 10x10m, 25 mesas plásticas com quatro cadeiras cada e demais



necessidades para o bom andamento do evento são de responsabilidade da contratada. Disponibilização de um trio elétrico com configurações mínimas para atender sonorização de área média. Frente: 02 caixas baianinha low, com 04 alto falantes de 15” sub800, 04 caixas baianinha mid, com 08 alto falantes de 12” mg12400, 04 drivers dti7653. traseira: 02 caixas baianinha low, com 04 alto falantes de 15” sub800, 04 caixas baianinha mid, com 08 alto falantes de 12” mg12400, 04 drivers dti7653, lateral direita: 06 caixas baianinha low, com 12 alto falantes de 18” sub800, 06 caixas baianinha mid, com 12 alto falantes de 12” mg12400, 06 drivers dti7653. lateral esquerda: 06 caixas baianinha low, com 12 alto falantes de 18” sub800, 06 caixas baianinha mid, com 12 alto falantes de 12” mg12400, 06 drivers dti7653. amplificadores: 03 amplificadores de 5000 wats, 04 amplificadores de 3000 wats, 02 amplificadores de 1400 wats. monitores: 03 vias geral. periféricos: rack de palco mesa digital. mínimo de 02 microfones sem fio, 01 gerador de 81 kva cabinado e silenciado. Transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, alimentação e hospedagem da equipe, se necessário. Anotações de Responsabilidade Técnica de todos os equipamentos, devidamente com as custas recolhidas. Extintores de incêndio exigíveis.

ITEM 04 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO D - MOUNTAIN BIKE:

Serviço especializado em produção e promoção de eventos esportivos para atuação na elaboração, desenvolvimento, produção, organização e promoção de competição esportiva categoria radical de mountain bike, nas sete categorias: SUB-23 (até 22 anos), SUB-30 (de 23 até 29 anos), SUB 35 (de 30 até 34 anos), SUB-40 (de 35 até 39 anos), SUB-45 (de 40 até 44 anos), OVER-50 (acima de 45 anos), e FEMININA (todas as idades). O serviço inclui toda premiação do evento no valor total de R\$ 5.000,00 e troféus para todas as categorias, divididos para o 1º, 2º, 3º, 4º e 5º lugar de cada categoria. Mínimo de 250 medalhas de premiação pela participação de todos os inscritos previamente no evento. Equipe de cronometragem equipe de controle de percurso, fiscal de provas, fiscal para atuação na fiscalização junto aos pilotos no que diz a respeito aos equipamentos básicos de segurança convenientes para a prática do esporte, coordenadores, diretores, e todas as condições mínimas de segurança e precisão para a realização das provas. Toda elaboração dos documentos necessários para inscrição de atletas, termos de responsabilidade, controle de passagem por pontos estratégicos, recibo de premiação individual em espécie por categoria do 1º ao 3º lugar, numeral de bike, desenvolvimento e divulgação de



artes promocionais digitais, pódio em treliças de alumínio devidamente identificado com 1º lugar, 2º lugar, 3º lugar, 4º lugar e 5ª lugar, com banner promocional do evento 4mX2,5m, apropriado para premiação dos pilotos., e demais necessidades para o bom andamento das provas são de responsabilidade da contratada. Disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Mínimo de dois banheiros químicos, masculino e feminino. Transporte, carga, descarga, montagem, desmontagem, mão de obra para operacionalização dos equipamentos, alimentação e hospedagem da equipe, se necessário. Anotações de Responsabilidade Técnica de todos os equipamentos, devidamente com as custas recolhidas. Extintores de incêndio exigíveis.

ITEM 05 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO E – FUTEBOL DE CAMPO: Serviço de organização e gerenciamento de campeonato de futebol amador de campo no município de São Sebastião do Alto. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de **04 árbitros por partida, sendo 01 árbitro principal, 02 assistentes (bandeirinhas) e 01 arbitro auxiliar (mesário)** devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas, bandeiras, e demais oficiais de jogo. A legislação a ser aplicada é a oficial em vigor de acordo com os padrões da Comissão Brasileira de Futebol em conjunto com o regulamento oficial do campeonato. A contratada deverá organizar, disponibilizar, preencher e publicitar todos os documentos oficiais de jogo. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre **12 (doze) equipes**, divididas e organizadas em comunidades do município, tendo o nome das mesmas nas categorias ASPIRANTES e PRINCIPAL, sendo no total de **07 (sete) rodadas**, totalizando **36 (trinta e seis) partidas** disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas poderão ser realizadas nos campos de futebol de São Sebastião do Alto (1º Distrito), Valão do Barro (2º distrito), Ipituna (3º Distrito), Ibipeba (4º Distrito) comunidade de Guarani (3º Distrito) e comunidade de Ponte Faria (3º Distrito). A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus para campeão (uma unidade de 1,10cm e uma unidade de 70cm) e vice-campeão (uma unidade de 50cm e uma unidade de 35cm), premiação individual com troféu para melhor



jogador da final (uma unidade de 30cm), melhor goleiro (uma unidade de 30cm e uma unidade de 20cm), artilheiro (uma unidade de 30cm e uma unidade de 20cm) e jogador revelação do campeonato (uma unidade de 30cm), medalhas douradas para os campeões (35 unidades de 06cm de diâmetro e 35 unidades de 03cm de diâmetro) e medalhas prateadas (35 unidades de 06cm de diâmetro e 35 unidades de 03cm de diâmetro) para os vice-campeões. Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, cinco apoios uniformizados, e nas demais fases, dez apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro do campo de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

ITEM 06 – 02 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO F – FUTEBOL DE CAMPO: Serviço de organização e gerenciamento de campeonato DE FUTEBOL AMADOR de campo. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de 04 árbitros por partida, **MÍNIMO DE 04 árbitros por partida, sendo 01 árbitro principal, 02 assistentes (bandeirinhas) e 01 arbitro auxiliar (mesário)** devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas, bandeiras, e demais oficiais de jogo. A legislação a ser aplicada é a oficial em vigor de acordo com os padrões da Comissão Brasileira de Futebol em conjunto com o regulamento oficial do campeonato. A contratada deverá organizar, disponibilizar, preencher e publicitar todos os documentos oficiais de jogo. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre **05 (cinco) equipes**, divididas e organizadas, sendo no total de **07 (sete) rodadas**, totalizando **13 (treze) partidas** disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas serão realizadas no campo de futebol de São Sebastião do Alto (1º Distrito) ou Valão do Barro (2º distrito) ou Ipituna (3º Distrito) ou Ibipeba (4º Distrito) ou Guarani ou Ponte Faria. A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus para campeão (uma unidade



de 60cm) e vice campeão (uma unidade de 30cm), premiação individual com troféu para melhor jogador (uma unidade de 18cm), melhor goleiro (uma unidade de 18cm), artilheiro (uma unidade de 18cm) e jogador revelação do campeonato (uma unidade de 18cm), 33 medalhas douradas para os campeões (unidades de 03cm de diâmetro) e 33 medalhas prateadas para os vice campeões (unidades de 03cm de diâmetro). Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, cinco apoios uniformizados, e nas demais fases, dez apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro do campo de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

ITEM 07 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO G – FUTEBOL DE CAMPO: Serviço de organização e gerenciamento de campeonato DE FUTEBOL AMADOR de campo. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de 04 árbitros por partida, sendo **04 árbitros por partida, sendo 01 árbitro principal, 02 assistentes (bandeirinhas) e 01 arbitro auxiliar (mesário)** devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas, bandeiras, e demais oficiais de jogo. A legislação a ser aplicada é a oficial em vigor de acordo com os padrões da Comissão Brasileira de Futebol em conjunto com o regulamento oficial do campeonato. A contratada deverá organizar, disponibilizar, preencher e publicitar todos os documentos oficiais de jogo. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre **08 (oito) equipes**, divididas e organizadas em dois grupos: GRUPO A e GRUPO B, sendo no total de **05 (cinco) rodadas**, totalizando **15 (quinze) partidas** disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas serão realizadas no campo de futebol de São Sebastião do Alto (1º Distrito) ou Valão do Barro (2º distrito). A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus para campeão (uma unidade de 80cm) e vice campeão (uma unidade de 40cm), premiação individual com troféu para melhor jogador (uma unidade de 20cm), melhor goleiro



(uma unidade de 20cm), artilheiro (uma unidade de 20cm) e jogador revelação do campeonato (uma unidade de 20cm), 33 medalhas douradas para os campeões (unidades de 03cm de diâmetro) e 33 medalhas prateadas para os vice campeões (unidades de 03cm de diâmetro). Todas as equipes se enfrentam na primeira fase dentro de seu grupo, após, ocorrem as etapas eliminatórias com os dois melhores de cada grupo. Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, cinco apoios uniformizados, e nas demais fases, dez apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro do campo de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

ITEM 08 – 02 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO H – FUTEBOL DE SALÃO: Serviço de organização e gerenciamento de campeonato de futebol AMADOR de salão. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de 03 árbitros por partida, sendo **01 árbitro principal, 01 arbitro auxiliar E 01 ÁRBITRO MESÁRIO**, devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas. A legislação a ser aplicada é a oficial em vigor no Livro Nacional de Regras para Futsal, de acordo com os padrões da Confederação Brasileira de Futebol de Salão. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre **05 (cinco) equipes**, divididas e organizadas, sendo no total de **07 (sete) rodadas**, totalizando **13 (treze) partidas** disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas poderão ser realizadas nas quadras esportivas de futebol de salão em São Sebastião do Alto (1º Distrito) ou Valão do Barro (2º distrito) ou Ipituna (3º Distrito) ou Ibipeba (4º Distrito). A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus para campeão (uma unidade de 50cm) e vice campeão (uma unidade de 25cm), premiação individual com troféu para melhor jogador (uma unidade de 18cm), melhor goleiro (uma unidade de 18cm), artilheiro (uma unidade de 18cm) e jogador revelação do campeonato (uma unidade de 18cm), 15 medalhas douradas para os campeões



(unidades de 04cm de diâmetro) e 15 medalhas prateadas para os vice campeões (unidades de 04cm de diâmetro). Todas as equipes se enfrentam na primeira fase dentro do grupo, após, ocorrem as etapas eliminatórias com os dois melhores classificados no grupo. Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, quatro apoios uniformizados, e nas demais fases, seis apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro da quadra de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

ITEM 09 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO I – FUTEBOL DE SALÃO:

Serviço de organização e gerenciamento de campeonato de futebol AMADOR de salão. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de 03 árbitros por partida, sendo **01 árbitro principal, 01 arbitro auxiliar e 01 árbitro mesário**, devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas. A legislação a ser aplicada é a oficial em vigor no Livro Nacional de Regras para Futsal, de acordo com os padrões da Confederação Brasileira de Futebol de Salão. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre 16 (dezesesseis) equipes, divididas e organizadas em GRUPO A, GRUPO B, GRUPO C e GRUPO D, sendo no total de 6 (seis) rodadas, totalizando 31 (trinta e um) partidas disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas poderão ser realizadas nas quadras esportivas de futebol de salão em São Sebastião do Alto (1º Distrito) ou Valão do Barro (2º distrito) ou Ipituna (3º Distrito) ou Ibipecta (4º Distrito). A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus para campeão (uma unidade de 60cm) e vice campeão (uma unidade de 30cm), premiação individual com troféu para melhor jogador (uma unidade de 20cm), melhor goleiro (uma unidade de 20cm), artilheiro (uma unidade de 20cm) e jogador revelação do campeonato (uma unidade de 20cm), 18 medalhas douradas para os campeões (unidades de 05cm de diâmetro) e 18 medalhas prateadas para os



vice campeões (unidades de 05cm de diâmetro). Todas as equipes se enfrentam na primeira fase dentro de seu grupo, após, ocorrem as etapas eliminatórias com os dois melhores de cada grupo. Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, quatro apoios uniformizados, e nas demais fases, seis apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro da quadra de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

ITEM 10 – 02 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO J – FUTEBOL SOCIETY:

Serviço de organização e gerenciamento de campeonato na modalidade de futebol amador society. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de 03 árbitros por partida, sendo **01 árbitro principal, 01 arbitro auxiliar e 01 árbitro mesário** devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas. A legislação a ser aplicada é a oficial em vigor no Livro Nacional de Regras para futebol society, de acordo com os padrões da Confederação Brasileira de Futebol Society. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre **05 (cinco) equipes**, divididas e organizadas, sendo no total de **07 (sete) rodadas**, totalizando **13 (treze) partidas** disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas poderão ser realizadas nos campos esportivos de futebol em São Sebastião do Alto (1º Distrito) ou Valão do Barro (2º distrito) ou Ipituna (3º Distrito) ou Ibipeba (4º Distrito) ou Comunidade de Guarani (3º Distrito). A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus para campeão (uma unidade de 60cm) e vice campeão (uma unidade de 30cm), premiação individual com troféu para melhor jogador (uma unidade de 18cm), melhor goleiro (uma unidade de 18cm), artilheiro (uma unidade de 18cm) e jogador revelação do campeonato (uma unidade de 18cm), 33 medalhas douradas para os campeões (unidades de 03cm de diâmetro) e 33 medalhas prateadas para os vice campeões (unidades de 03cm de diâmetro). Todas as equipes se enfrentam em um único grupo.



Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, quatro apoios uniformizados, e nas demais fases, 06 apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro do campo de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

ITEM 11 – 01 PCT - GERENCIAMENTO ESPORTIVO TIPO H – FUTEVÔLEI: Serviço de organização e gerenciamento de torneio na modalidade de futevôlei amador. A contratada deverá disponibilizar toda a arbitragem necessária, mínimo de 03 árbitros por partida, sendo **01 árbitro principal, 01 árbitro auxiliar e 01 árbitro mesário** devidamente uniformizados e munidos de todos acessórios necessários, como apito, cartões e canetas. A legislação a ser aplicada é o oficial em vigor no Livro de Regras Oficial, de acordo com os padrões da Confederação Brasileira de Futevôlei. A arbitragem deverá preencher a súmula de cada jogo e toda a documentação oficial da partida. O campeonato será realizado entre **08 (oito) equipes**, divididas e organizadas, sendo no total de **15 partidas** disputadas em dias e horários conforme planejamento prévio. Todas as partidas poderão ser realizadas nas quadras de areia em São Sebastião do Alto (1º Distrito) ou Valão do Barro (2º distrito) ou Ipituna (3º Distrito) ou Ibipecta (4º Distrito) ou Comunidade de Guarani (3º Distrito). A contratada fica responsável por elaborar e disponibilizar as fichas de inscrições de equipe, tabela de sorteio, súmulas oficiais de jogo, boletim de cartões, boletim de artilharia, tabela de classificação, desenvolvimento e divulgação de artes promocionais digitais e demais documentos necessários após cada rodada, de acordo com o regulamento do campeonato. Premiação coletiva com troféus taça para o campeão (uma unidade de 40cm) e vice campeão (uma unidade de 25cm) e terceiro lugar (uma unidade de 20cm), premiação individual com troféu para melhor jogador (uma unidade de 18cm), 02 medalhas douradas para os campeões (unidades de 06cm de diâmetro), 02 medalhas prateadas para os vice campeões (unidades de 06cm de diâmetro) e 02 medalhas de bronze para os terceiros (unidades de 06cm de diâmetro). Todas as equipes se enfrentam em um único grupo. Na fase classificatória a contratada deverá apresentar, no mínimo, quatro apoios uniformizados, e nas demais fases, 06 apoios uniformizados para manutenção da ordem dentro da quadra de jogo, convenientemente instruídos para com os cuidados de relacionamento com o público e



devidamente identificados e uniformizados. Na final, a contratada deverá disponibilizar sistema de sonorização para execução de hinos oficiais e condução de cerimonial de premiação. Todas as despesas como transporte, alimentação e segurança de toda a equipe são de responsabilidade da contratada.

3- DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

3.3 – A execução dos serviços poderá ocorrer de acordo com a necessidade, nos seguintes eventos Esportivos:

Campeonato Society em São Sebastião do Alto
Velocross de Valão do Barro
Campeonato Society Guarani
Velocross de Ibipeba
Campeonato de Futebol de Valão do Barro
Campeonato de Futsal de Valão do Barro
Motocross de São Sebastião do Alto
Campeonato de Futebol de Salão Ibipeba
Torneio Municipal Futevôlei
Campeonato Municipal de Futebol de Campo
Open de Futebol de Salão
Velocross de São Sebastião do Alto
Desafio Mountain Bike de Ipituna
Campeonato de Futebol de Campo de São Sebastião do Alto
Copa Rural 2024
Trilhão Off Road Valão do Barro

3.4 – Os eventos previstos no Calendário de Eventos Esportivos poderão ocorrer integralmente, parcialmente ou não ocorrerem, de acordo com a confirmação, local, situações adversas. Ainda, poderão sofrer ajustes e alterações, ser modificadas, acrescentadas ou suprimidas a critério da Secretaria de Esporte e Lazer, podendo não ser necessariamente realizado em sua integridade.

3.5 - A execução dar-se-á na forma rotineira, devendo ser mantido sempre o bom funcionamento, para que não haja interrupção nem transtorno do mesmo.

3.6 - O objeto poderá sofrer acréscimos ou supressões nos limites previstos no art. 65, §§1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.



4- OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

4.1- DA CONTRATADA

4.1.1 - Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.

4.1.2 - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao Município ou a terceiros, provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do Município.

4.1.3 - Executar os serviços objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.

4.1.4 - Manter, durante a execução dos serviços, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.

4.1.5 - Contratar por sua conta todos os seguros exigidos ou que venham a ser exigidos por lei e que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto deste termo.

4.1.6 - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução deste termo.

4.1.7 - Credenciar junto ao Município funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições dos serviços e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual.



4.1.8 - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.

4.1.9 - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do Município.

4.1.10 - Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do Município ao serviço em questão.

4.1.11 - Cientificar, imediatamente, a fiscalização do Município qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.

4.1.12 - Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do Município.

4.1.13 - Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do Município.

4.1.14 - Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

4.1.14.1-Caso venha ocorrer o aditamento do CONTRATO na forma prevista no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93, os acréscimos ou supressões nos quantitativos terão por base, para efeitos dos correspondentes ajustes na remuneração, o menor preço unitário apurado entre o Quadro de Valores deste Termo e a Proposta da licitante vencedora.

4.1.15 - As obrigações e responsabilidades da CONTRATADA serão suspensas se a prestação dos serviços for obstada por motivo de greve, sabotagem, rebelião e/ou enchente, comprovadamente, imprevisíveis e alheios ao controle da mesma, devendo nesses casos o evento motivador da paralisação dos serviços ser comunicado, formalmente, ao Município, em 24h (vinte e quatro horas) de sua ocorrência.



4.1.16- Obriga-se a CONTRATADA a arcar com todas as despesas referentes a transporte (deslocamento em geral) e alimentação dos funcionários no desenvolvimento dos serviços contratados.

4.2- DO MUNICÍPIO

4.2.1 - Designar os servidores Raquel Montechiari Salgueiro mat. 21/0150-22 e Marco Antônio Dias Flores matrícula 2688-3/1, para acompanhar e fiscalizar o objeto do presente edital e para atestar o recebimento do objeto, nos termos deste Termo de Referência ou posterior edital.

4.2.2 - Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente edital e tudo o mais que se relacione com a prestação dos serviços, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação das obrigações.

4.2.3 - Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos neste Termo de Referência.

4.2.4 - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4.2.5- Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

5- DA FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

5.1 - O gerenciamento da contratação decorrente deste edital caberá aos fiscais acima mencionados.

5.2 - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos neste processo administrativo e tudo o mais que se



relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação da contratação.

5.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do Município deverão ser solicitadas formalmente pela CONTRATADA à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

5.4 - A CONTRATADA deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessárias ao desenvolvimento de sua atividade.

5.5 - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará corresponsabilidade do Município ou de seus prepostos, devendo, ainda, a CONTRATADA, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao Município dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

6– DO PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado conforme entrega de produto, após o atesto dos fiscais contratuais devidamente designados, com prazo de até 05 (cinco) a 30 (trinta) dias após a entrega de nota fiscal contendo o resumo da totalização dos serviços realizados no período e ou entrega do produto.

6.2 - A liberação do pagamento será por meio de crédito em nome do proponente vencedor do certame, mediante ordem bancária emitida em seu nome, para crédito na conta corrente por ele indicada, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos ou em cheque nominal.



6.3 – Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa do Município de São Sebastião do Alto, o valor devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimo por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida.

6.4 – O pagamento da multa e da compensação financeira a que se refere o subitem anterior será efetivado mediante autorização expressa do Secretário Municipal de Fazenda, em processo próprio, que se iniciará com requerimento da licitante contratada dirigindo ao Setor de Contabilidade e Tesouraria Municipal.

6.5 – Caso o Município de São Sebastião do Alto efetue o pagamento devido à contratada no prazo inferior ao citado no subitem 6.1, poderá ser descontado da importância devida o valor correspondente 0,033% (trinta e três milésimo por cento) por dia de antecipação.

6.6 – Na hipótese do documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para o pagamento respectivo, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

7– DO PRAZO

7.1 – A presente contratação deverá ter o prazo de validade de até 12 (doze) meses, a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preços.

São Sebastião do Alto, 18 de dezembro de 2023.

Pedro Americo Pietrani Queiroz

Matrícula 21/0071-22