



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO



TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO

1.1 – Aquisição de gêneros alimentícios, produtos de limpeza e higiene que atenderão ao Abrigo Municipal “Casinha Feliz” do Conselho Tutelar.

2 - ESPECIFICAÇÕES

2.1 – DETALHAR O OBJETO DE FORMA BEM CLARA.

DESCRIÇÃO	QUANT	UNIDADE DE MEDIDA
ARROZ 5KG	40	PCT
FEIJÃO 1KG	48	PCT
MACARRÃO TIPO GUELA 500G	24	PCT
MACARRÃO TIPO ESPAGUETE 500G	24	PCT
MACARRÃO TIPO PARAFUSO 500 G	24	PCT
SAL FINO 1 KG	14	PCT
AÇÚCAR 5KG	36	PCT
ÓLEO 900ML	50	LATA 900ML
CREME DE LEITE caixa sem soro 200g	60	CAIXA COM 200G
LEITE CONDENSADO caixa 395g	36	CAIXA COM 395G
ACHOCOLATADO PCT 800G	33	PCT COM 800G
LEITE UHT 1L CAIXA COM 12 UND	38	CAIXA
MAIONESE POTE 500g	14	POTE
MARGARINA pote 500G	15	POTE
MANTEIGA COM SAL pote 200g	20	POTE
MILHO VERDE sache 200g	20	SACHE
ERVILHA sache 200g	13	SACHE
OVOS DÚZIA VERMELHO	32	DÚZIA
SUCO CONCENTRADO VARIADOS DE 1LT	132	VIDRO 1 LITRO
CANJQUINHA 1KG	40	PCT
FUBÁ 1KG	40	PCT
MILHO DE PIPOCA 500G	26	PCT COM 500G
FARINHA DE TRIGO 1 KG	36	PCT
MOLHO DE TOMATE SACHE 400G	162	SACHE
PÓ DE CAFÉ EMBALADO A VACUO 500G	40	PCT COM 500G
AZEITE VIDRO 500 ML	10	VIDRO
GELATINA SACHE 20G	72	SACHE
FERMENTO QUIMICO EM PÓ 100G	14	FRASCO
LEITE DE COCO VIDRO 200ML	12	VIDRO
COCO RALADO PACOTE 50g	12	PCT
REQUEIJÃO CREMOSO COPO 200G	96	FRASCO



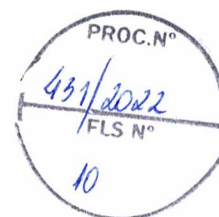
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO



VINAGRE DE ALCOOL 500ML	10	FRASCO
CANJICÃO PACOTE 500g	12	PCT
CANELA 30 G	4	UND
BATATA PALHA pct 180g	36	PCT
FARINHA DE QUIBE pct 500g	14	PCT
PÃO DE FORMA 400g	50	PCT
BISCOITO MAISENA pct com 3 UNIDADES	60	PCT
BISCOITO SALGADO CREANCRACKER PCT COM 3 UNIDADES	60	PCT
REFRIGERANTE DE GUARANÁ 2 LT	10	UND
MASSA DE PASTEL 500G	15	UND
FILTRO DE PAPEL 103 CAIXA 30 UNIDADES	24	PCT
FARINHA LACTEA 400G	96	PCT
CEREAL INFANTIL MULTICEREAIS (ANÁLOGO MUCILON) SACHE 230G	45	PCT
MISTURA DE AMIDO DE MILHO PARA PREPARO DE MINGAU(ANÁLOGO CREMOGEMA) CAIXA 500G	24	PCT COM 500G
ALHO Kg	48	KG
CEBOLA Kg	36	KG
ABOBORA Kg	24	KG
CHUCHU Kg	30	KG
CENOURA Kg	24	KG
BATATA INGLESA Kg	40	KG
COUVE-FLOR UND	30	UND
BRÓCOLIS UND	20	UND
INHAME Kg	30	KG
TOMATE Kg	40	KG
PIMENTÃO Kg	5	KG
PEPINO Kg	6	KG
BATATA DOCE Kg	24	KG
ABOBRINHA VERDE Kg	12	KG
REPOLHO UND	15	UND
BETERRABA Kg	8	KG
QUIABO Kg	5	KG
MANDIOCA Kg	25	KG
ALFACE UND	30	UND
COUVE UND	10	UND
ESPINAFRE UND	10	UND
JILÓ KG	10	KG
MAÇÃ KG	30	KG



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO



AMEIXA Kg	10	KG
UVA CAIXA 700GRS	24	CAIXA
MANGA KG	10	KG
GOIABA Kg	12	KG
BANANA KG	24	KG
LARANJA DUZIA	24	DÚZIA
MAMAO PAPAIA UND	20	UND
MELANCIA kg	20	KG
IOGURTE BANDEJA COM 6UND 540G	52	BANDEJA
SARDINHA AO ÓLEO LATA 125G	15	LATA
PRESUNTO Kg	15	KG
QUEIJO MUSSARELA FATIADO Kg	20	KG
QUEIJO MINAS TIPO FRESCAL Kg	30	KG
FILÉ DE FRANGO Kg	52	KG
COXA E SOBRECOXA Kg	50	KG
FILE DE PEIXE TILAPIA Kg	30	KG
MÚSCULO DE BOI MOÍDO de primeira Kg	55	KG
CARNE PICADINHA ACEM Kg	52	KG
CARNE DE BOI EM BIFE ACEM Kg	40	KG
CARNE DE PORCO EM PEDACOS	35	KG
PERNIL SEM OSSO kg		
CARNE SECA de traseiro Kg	10	KG
SALSICHA Kg	18	KG
DETERGENTE 500ML	84	UND
AMACIANTE 2 L	28	UND
ÁLCOOL 70% LIQUIDO 1 LITRO	24	UND
COLOR 2L	38	UND
ÁLCOOL GEL 70% 500ml	12	UND
DESINFETANTE 2L	28	UND
SABÃO EM PÓ 1KG	52	PCT
CERA LÍQUIDA INCOLOR 1 LITRO	12	UND
PAPEL ALUMÍNIO 30CM 7,5M	12	ROLO
GUARDANAPO PEQUENO 50 UNIDADES	20	PCT
PAPEL TOALHA PCT COM 2 UND	24	PCT
BOTIJÃO DE GÁS 13KG	14	BOTIJA
SACO DE LIXO 30 LT COM 100UNIDADES	20	PCT
SACO DE LIXO 100 LT COM 100 UNIDADES	20	PCT
PALHA DE AÇO (ANÁLOGO BOMBRIL)	16	PCT
ESPONJA LAVA LOUÇA PCT 6UN	8	PCT
PANO DE CHÃO	13	UND
VASSOURA PIAÇAVA CHAPA 2	5	UND



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO



RODO 40 CM	3	UND
FLANELA laranja	12	UND
LUSTRA MÓVEIS 200ML	13	UND
ÓLEO PARA LUSTRAR OS MÓVEIS (ANÁLOGO ÓLEO DE PEROBA)200ML	8	UND
SABÃO EM BARRA 5UN 1 KG	10	PCT C/ 5 UNIDADES
ABSORVENTE PCT COM 8	30	PCT
PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA ROLO COM 30 CM	60	FARDO C/ 8 ROLOS
LENÇO UMIDECIDO PCT COM 48 UNIDADES	30	PCT
PASTA DE DENTE 70G	30	UND
ESCOVA DE DENTES	30	UND
FIO DENTAL 50M	10	RLO COM 50MTS
ESCOVA DE CABELO	8	UND
APARELHO DE BARBEAR DESCARTÁVEL	30	UND
HIDRATANTE CORPORAL 500GR	42	UND
DESODORANTE ANTITRASPIRANTE AEROSOL 150ML	52	UND
SHAMPOO 350ML	35	UND
CONDICIONADOR 350ML	25	UND
CREME DE PENTEAR 300ML	5	UND
HASTES FLEXÍVEIS (ANÁLOGO COTONETE) COM 100 UNIDADES	15	PCT
SABONETE 90g	102	UND
FRALDA DESCARTÁVEL P 11 UND	38	PCT
FRALDA DESCARTÁVEL M 10 UND	27	PCT
FRALDA DESCARTÁVEL G 9 UND	18	PCT
CHUPETA 0-6 MESES	8	UND
CHUPETA ACIMA DE 06 MESES	12	UND
MAMADEIRA 330ml COM BICO	5	UND
PILHA AAA COM 4UNIDADES	24	PCT
PILHA AA COM 4 UNIDADES	24	PCT
COLA INSTANTANEA SUPER 20g	3	UND
LÂMPADAS LED 12W	28	PCT
COPO DESCARTÁVEL PCT COM 100 200ML	10	PCT
PRATO DESCARTÁVEL REFEIÇÃO PCT C 10	20	PCT
PRATO DESCARTÁVEL SOBREMESA PCT C 10	30	PCT



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**



TALHER DESCARTÁVEL SOBREMESA COLHER COM 50 UND	30	PCT
TALHER DESCARTÁVEL GARFO COM 50 UND	24	PCT
LIXEIRA DE PIA COM TAMPA	1	UND
LIXEIRA GRANDE 100 LT COM TAMPA	2	UND
LIXEIRA MÉDIA 20 LT	3	UND
SABONETE LÍQUIDO 2L	10	UND
RECIPIENTE PARA SABONETE LÍQUIDO VALVULA PUMP 500ML	3	UND
BURRIFADOR DE ALCÓOL 200 ML	3	UND
MULTINCETCIDA AEROSOL	15	UND
REPELENTE INFANTIL LIQUIDO 200 ML	5	UND
PÁ DE LIXO PLASTICA	3	UND
BALDE 16L	6	UND
BACIA 18 LT	4	UND
ACETONA 100ML	5	UND
ALGODÃO CAIXA 50G	4	UND
PREGADOR DE MADEIRA ROUPAS DÚZIA	12	PCT COM 12 UNIDADES

3- DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E/OU ENTREGA DE PRODUTOS

(ESTES PRODUTOS DEVERÃO SER ENTREGUES DE ACORDO COM A SOLICITAÇÃO PRÉVIA ATRAVÉS DA SECRETARIA DE PROMOÇÃO SOCIAL.

3.1 - A execução dos serviços e/ou produtos dar-se-á na forma rotineira, devendo ser mantido sempre o bom funcionamento, para que não haja interrupção nem transtorno do mesmo.

3.2 - O objeto poderá sofrer acréscimos ou supressões nos limites previstos no art. 65, §§1º e 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

3.3- OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

4- DA CONTRATADA

4.1.1 - Ser a única responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra necessária à perfeita execução do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo poder público.

4.1.2 - Ser a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **Município** ou a terceiros,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

431/2022
13

provenientes da prestação dos serviços, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do **Município**.

4.1.3 - Executar os serviços objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, **bem como cumprir todas as demais obrigações impostas pelo edital e seus anexos.**

4.1.4 - Manter, durante a execução dos serviços, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.

4.1.5 - Contratar por sua conta todos os seguros exigidos ou que venham a ser exigidos por lei e que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto deste termo.

4.1.6 - Promover por sua conta a cobertura, através de seguros, dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução deste termo.

4.1.7 - Credenciar junto ao **Município** funcionário(s) que atenderá(ão) às requisições dos serviços e receberá(ão) as instruções do responsável pelo gerenciamento e fiscalização, bem como prestará(ão) às autoridades competentes as informações e assistência necessárias ao bom cumprimento de suas funções durante a execução contratual.

4.1.8 - Indenizar em qualquer caso todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar ao **Município** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução deste termo, respondendo por si e por seus sucessores.

4.1.9 - Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do **Município**.

4.1.10 - Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização do **Município** ao serviço em questão.

4.1.11 - Cientificar, imediatamente, a fiscalização do **Município** qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verificar no serviço.

4.1.12 - Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela Fiscalização do **Município**.

4.1.13 - Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização do **Município**.

4.1.14 - Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.

4.1.14.1-Caso venha ocorrer o aditamento do CONTRATO na forma prevista no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei Federal 8.666/93, os acréscimos ou supressões nos quantitativos terão por base, para efeitos dos correspondentes ajustes na remuneração, o menor preço unitário apurado entre o Quadro de Valores deste Termo e a Proposta da licitante vencedora.

4.1.15 - As obrigações e responsabilidades da **CONTRATADA** serão suspensas se a prestação dos serviços for obstada por motivo de greve, sabotagem, rebelião e/ou enchente, comprovadamente, imprevisíveis e alheios ao controle da mesma, devendo nesses casos o evento motivador da paralisação dos serviços ser comunicado, formalmente, ao **Município**, em 24h (vinte e quatro horas) de sua ocorrência.

4.1.16- Obriga-se a **CONTRATADA** a arcar com todas as despesas referentes a transporte (deslocamento em geral) e alimentação dos funcionários no desenvolvimento dos serviços contratados.

4.2- DO MUNICÍPIO



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**



4.2.1 - Designar os servidores Sr^a Camila Ribeiro Pereira, Matrícula 11/1271-07 e Sr. Mateus Pereira de Lima, Matrícula 13/1685-07, para acompanhar e fiscalizar o objeto do presente edital e para atestar o recebimento do objeto, nos termos deste Termo de Referência ou posterior edital.

4.2.3 - Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente edital e tudo o mais que se relacione com a prestação dos serviços, desde que não acarrete ônus para o **Município** ou modificação das obrigações.

4.2.4 - Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidos neste Termo de Referência.

4.2.5 - Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

4.2.6 - Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital.

5- DA FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO

5.1 - O gerenciamento da contratação decorrente deste edital caberá aos fiscais acima mencionados.

5.2 - Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos neste processo administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o **Município** ou modificação da contratação.

5.3 - As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal do **Município** deverão ser solicitadas formalmente pela **CONTRATADA** à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

5.4 - A **CONTRATADA** deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao desenvolvimento de sua atividade.

5.5 - A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da **CONTRATADA**, no que concerne ao objeto da contratação, às implicações próximas e remotas perante o **Município** ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução contratual não implicará co-responsabilidade do **Município** ou de seus prepostos, devendo, ainda, a **CONTRATADA**, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato ao **Município** dos prejuízos apurados e imputados a falhas em suas atividades.

6- DO PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado conforme execução do serviço/entrega de produto, após o atesto dos fiscais contratuais devidamente designados, com prazo de até 05 (cinco) a 30 (trinta) dias após a entrega de nota fiscal contendo o resumo da totalização dos serviços realizados no período e ou entrega do produto.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO ALTO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**



6.2 - A liberação do pagamento será por meio de crédito em nome do proponente vencedor do certame, mediante ordem bancária emitida em seu nome, para crédito na conta corrente por ele indicada, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos ou em cheque nominal.

6.3 – Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa do Município de São Sebastião do Alto, o valor devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimo por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida.

6.4 – O pagamento da multa e da compensação financeira a que se refere o subitem anterior será efetivado mediante autorização expressa do Secretário Municipal de Fazenda, em processo próprio, que se iniciará com requerimento da licitante contratada dirigindo ao Setor de Contabilidade e Tesouraria Municipal.

6.5 – Caso o Município de São Sebastião do Alto efetue o pagamento devido à contratada no prazo inferior ao citado no subitem 6.1, poderá ser descontado da importância devida o valor correspondente 0,033% (trinta e três milésimo por cento) por dia de antecipação.

6.6 – Na hipótese do documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para o pagamento respectivo, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

7 – JUSTIFICATIVA

7.1 - A aquisição desses produtos dar-se-á pela necessidade de manutenção do Abrigo Municipal “Casinha Feliz”. O quantitativo sugestivo para uso anual da Unidade de Acolhimento Institucional criado por lei, com capacidade para 8 crianças e/ou adolescente, com medida de proteção conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA).

8 – DO PRAZO

8.1 – A presente contratação terá o prazo de 12 meses.

São Sebastião do Alto, 10 de fevereiro de 2022.

Jucinéa Maria Corrêa Talarico Queiroz – Matrícula nº 21/0121-07

Técnico Financeiro

Secretaria Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação